

STANOVY SPOLKU

Brněnsko, z.s.

I.

Název a sídlo

Název: Brněnsko, z.s.
Sídlo: č. p. 112, 666 01 Železné

II.

Povaha spolku

1. Spolek je samosprávný a dobrovolný svazek, který sdružuje fyzické a právnické osoby se zájmem o rozvoj cestovního ruchu v Brně a okolí, zahrnující region Brna a jeho okolí, jenž je shodný s turistickou oblastí Brno a okolí, jak je definována Jihomoravským krajem a Centrálou cestovního ruchu JM (dále jen destinace).
2. Spolek je právnickou osobou dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, s právem vystupovat v právních vztazích svým jménem, s právní a majetkovou odpovědností z těchto vztahů vyplývajících.

III.

Účel a hlavní činnost spolku

1. Účelem spolku je přispívat k rozvoji cestovního ruchu v destinaci v souladu se strategickými záměry Jihomoravského kraje a statutárního města Brna a tím k ekonomickému rozvoji dané destinace a Jihomoravského kraje.
2. Činnost spolku směřuje k naplnění účelu popsaného v prvním odstavci tohoto článku, co by společného zájmu jeho členů. Pro naplnění tohoto účelu má spolek zejména:
 - a) zajišťovat efektivní komunikaci mezi subjekty cestovního ruchu destinace a zastupovat členy spolku při komunikaci s dalšími subjekty a reprezentovat je i destinaci;
 - b) vytvářet vize a formulovat strategie rozvoje cestovního ruchu destinace (včetně investic) a zajišťovat jejich realizaci přímo i nepřímo;
 - c) v návaznosti na tyto vize a strategie, vybrané činnosti výstupy a produkty měřit, vyhodnocovat jejich účinnost a podle výsledků přizpůsobovat propagační strategii destinace;
 - d) sjednocovat a koordinovat přípravu turistických informací a produktů destinace v návaznosti na témata a strategie CCRJM, Jihomoravského kraje a statutárního města Brna;
 - e) vytvářet jednotnou značku destinace, pečovat o ni a rozvíjet ji;
 - f) společně a jednotně prezentovat destinaci směrem k veřejnosti a médiím všemi cestami (společné PR, koordinovaná účast na vybraných veletrzích, koordinace prezentací tištěných i elektronických, sdílení kampaní atd.);
 - g) organizovat vzdělávací aktivity pro pracovníky v cestovním ruchu;
 - h) koordinovat činnost turistických informačních center v destinaci;
 - i) získávat a maximálně využívat veřejné i soukromé prostředky pro efektivní investice do cestovního ruchu ve prospěch destinace.
3. Spolek může k podpoře hlavní činnosti provozovat vedlejší hospodářskou činnost.

IV. Členství

1. Členem spolku se může stát fyzická osoba - podnikatel (ve smyslu § 420 odst. 1 občanského zákoníku) a právnická osoba, která se svou činností podílí na rozvoji cestovního ruchu destinace a ztotožňuje se s účelem a hlavní činností spolku.
2. Členem se nemůže stát obchodní společnost bez jasného vlastnictví.
3. Členství ve spolku vzniká na základě schválené písemné přihlášky výkonným výborem spolku. O přijetí rozhodují členové výkonného výboru většinou hlasů.
4. Členství ve spolku zaniká:
 - a) vystoupením člena písemným oznámením;
 - b) zánikem či smrtí člena;
 - c) zrušením členství na základě rozhodnutí valné hromady;
 - d) zánikem spolku bez právního nástupce.
5. Seznam členů spolku je veřejný a je přístupný na internetových stránkách spolku. Zápisy a výmazy v tomto seznamu provádí předseda při vzniku a zániku členství a dále při jakékoliv změně podstatných údajů.
6. Veškeré vypořádání vůči členovi, kterému zaniklo členství, proběhne do tří měsíců od potvrzeného ukončení členství.

V. Práva a povinnosti členů

1. Práva člena spolku:
 - a) podílet se na činnosti spolku;
 - b) spolurozhodovat o činnosti a hospodaření spolku;
 - c) volit orgány spolku;
 - d) být volen do orgánů spolku;
 - e) svými připomínkami a podněty přispět ke zlepšení činnosti spolku.
2. Povinnosti člena spolku:
 - a) dodržovat stanovy spolku;
 - b) podílet se na činnosti spolku;
 - c) aktivně a pravidelně se účastnit jednání orgánů spolku;
 - d) plnit usnesení orgánů spolku;
 - e) svědomitě vykonávat funkce v orgánech spolku, do kterých byl zvolen;
 - f) chovat se čestně vůči spolku.
3. Členové spolku, kteří jsou veřejnoprávními korporacemi, vykonávají svá práva a povinnosti prostřednictvím fyzických osob, které je:
 - a) zastupují navenek;
 - b) zastupují na základě písemného zmocnění vydaného osobou zastupující navenek.
4. Členové spolku, kteří jsou právnickými osobami, vykonávají svá práva a povinnosti prostřednictvím fyzických osob, jež jsou:
 - a) statutárním orgánem člena;
 - b) pověřeny písemným zmocněním vydaným statutárním orgánem člena.

VI. Organizační uspořádání

1. Orgány spolku jsou:
 - a) valná hromada, jako orgán nejvyšší;
 - b) výkonný výbor, jako výkonný orgán;
 - c) předseda, jako statutární orgán;
 - d) kontrolní komise, jako kontrolní orgán.

VII.

Valná hromada

1. Nejvyšším orgánem spolku je valná hromada. Valnou hromadu tvoří všichni členové spolku. Každý člen má jeden hlas. K přijetí usnesení je třeba prostá většina členů přítomných na valné hromadě. V případě korespondenčního jednání valné hromady je k přijetí usnesení třeba prostá většina všech členů.
2. Valnou hromadu svolává předseda výkonného výboru na základě usnesení výkonného výboru podle potřeby ve lhůtě 10 pracovních dnů před jejím konáním, nejméně však jednou ročně. Jednání valné hromady může probíhat i korespondenčně. Valnou hromadu svolá předseda výkonného výboru také vždy, když o to požádá nejméně jedna třetina všech členů spolku nebo na základě usnesení kontrolní komise.
3. Valná hromada zejména:
 - a) schvaluje stanovy a rozhoduje o jejich změnách;
 - b) schvaluje vize a strategie rozvoje cestovního ruchu destinace;
 - c) volí členy výkonného výboru a určuje počet jeho členů;
 - d) stanovuje strukturu a výši členských příspěvků;
 - e) schvaluje výroční zprávu o činnosti a hospodaření spolku a schvaluje rozpočet;
 - f) rozhoduje o zrušení spolku s likvidací nebo o jeho přeměně;
 - g) rozhoduje o vyloučení člena spolku;
 - h) rozhoduje o všech věcech, které nespádají do pravomoci jiného orgánu spolku;
 - i) schvaluje smlouvu o výkonu funkce předsedy výkonného výboru;
 - j) volí členy kontrolní komise.
4. Ze zasedání valné hromady je pořízen nejpozději do 21 dnů zápis, ze kterého musí být patrné, kdo zasedání svolal, kdy se konalo, kdo ho zahájil a předsedal mu, jaké další orgány valné hromady byly zvoleny a jaká byla přijata usnesení. Zápis svým podpisem ověřují dva členové přítomní na zasedání valné hromady. Každý člen spolku je oprávněn nahlížet do zápisu v sídle spolku, a to v určených dnech a hodinách.
5. Valná hromada je usnášeníschopná za přítomnosti nadpoloviční většiny členů spolku. V případě, že čtvrt hodiny po plánovaném zahájení není přítomna nadpoloviční většina členů, je valná hromada usnášeníschopná v počtu přítomných.
6. Valnou hromadu řídí předseda výkonného výboru.

VIII.

Výkonný výbor, předseda a kontrolní komise

1. Výkonný výbor je výkonným orgánem spolku, který má 3 členy. Výkonný výbor si volí ze svých členů předsedu. Předseda je individuálním statutárním orgánem spolku. Předseda zastupuje spolek navenek samostatně.
2. Výkonný výbor je zejména odpovědný za:
 - a) konání v souladu se stanovami;
 - b) reprezentaci spolku navenek;
 - c) organizaci činností vyplývajících z poslání a účelu spolku;
 - d) přípravu odborných podkladů pro jednání výkonného výboru (formulace vizí, strategií, plánu činností a aktivit destinace, opatření pro příslušné certifikace spolku atd.);
 - e) přípravu finanční rozvahy pro pokrytí činnosti spolku;
 - f) zajištění komunikace mezi členy spolku a subjekty cestovního ruchu destinace;
 - g) realizaci rozhodnutí výkonného výboru a valné hromady;
 - h) vedení účetní agendy spolku;
 - i) vedení seznamu členů spolku;
 - j) podání daňového priznání v termínu stanoveném zákonem.

3. Výkonný výbor rozhoduje o:
 - a) realizaci činností a aktivit spolku;
 - b) financování činností spolku;
 - c) přijetí člena spolku;
 - d) pozastavuje členství ve spolku do rozhodnutí valné hromady.
4. Výkonný výbor je odpovědný valné hromadě.
5. Předseda svou funkci vykonává na základě smlouvy o výkonu funkce, kterou schvaluje valná hromada.
6. Předseda nesmí:
 - a) podnikat v oboru, který je stejný nebo obdobný jako předmět činnosti spolku, ani vstupovat se spolkem do obchodních vztahů,
 - b) vlastním jménem nebo na vlastní účet uzavírat obchody, jež souvisí s činností spolku,
 - c) zprostředkovávat pro jiné osoby obchody spolku, jež souvisí s činností spolku,
 - d) účastnit se na činnosti jiného subjektu jako společník nebo jako ovládající osoba jiného subjektu se stejným nebo podobným předmětem činnosti,
 - e) vykonávat činnost jako statutární orgán nebo člen statutárního orgánu nebo jiného orgánu jiného subjektu se stejným nebo obdobným předmětem činnosti.
7. V případě pochybností o charakteru činností předsedy dle předchozího odstavce rozhodne výkonný výbor.
8. Výkonný výbor svolává předseda vhodným způsobem dle potřeby, nejméně však jednou za čtvrtletí. Výkonný výbor je usnášeníschopný za přítomnosti nadpoloviční většiny členů. K přijetí usnesení je třeba prostá většina přítomných členů výkonného výboru.
9. Jednání výkonného výboru může probíhat i korespondenčně.
10. Výkonný výbor svolává valnou hromadu a předkládá jí k projednání rozpočet spolku, plán činnosti a výroční zprávu.
11. Funkční období členů výkonného výboru je 5 let.
12. Zastoupení členů spolku ve výkonném výboru by mělo odpovídat vyváženému zastoupení samosprávy, neziskových organizací a podnikatelů a dále teritoriálnímu působení v rámci destinace.
13. Kontrolní komise je kontrolním orgánem spolku, má 3 členy. Kontrolní komise si volí ze svých členů předsedu. Funkční období členů kontrolní komise je 5 let.
14. Kontrolní komisi svolává předseda kontrolní komise vhodným způsobem dle potřeby, nejméně však jednou za čtvrtletí. Kontrolní komise je usnášeníschopná za přítomnosti nadpoloviční většiny jejích členů. K přijetí usnesení je třeba prostá většina přítomných členů kontrolní komise. Z jednání kontrolní komise je pořizován zápis.
15. Jednání kontrolní komise může probíhat i korespondenčně.
16. Kontrolní komise dohlíží, jsou-li záležitosti spolku řádně vedeny a vykonává-li spolek činnost v souladu se stanovami a právními předpisy, vyjadřuje se k účetní závěrce. Zjistí-li kontrolní komise nedostatky, upozorní na ně výkonný výbor.
17. V rozsahu působnosti kontrolní komise může její pověřený člen nahlížet do dokladů spolku a požadovat od členů dalších orgánů spolku nebo od jeho zaměstnanců vysvětlení k jednotlivým záležitostem.

IX.

Hospodaření spolku

1. Majetek spolku vzniká z příspěvků členů, dotací, grantů, nadačních příspěvků, darů a také případných příjmů z vedlejší hospodářské činnosti spolku na podporu činnosti hlavní (pořádání konferencí, školení, výstav, prezentací).
2. Hospodaření spolku se řídí obecně platnými právními předpisy ČR.
3. Spolek hospodaří podle rozpočtu sestaveného výkonným výborem a schváleného valnou hromadou.
4. Výdaje spolku jsou zaměřeny na uskutečňování cílů spolku uvedených v čl. III těchto stanov.

X.
Zánik spolku

1. Spolek se ruší, pokud se pro ukončení činnosti vysloví alespoň 2/3 většina všech členů spolku.
2. Pro případ likvidace se současně ustanoví likvidační komise, která v souladu s obecně závaznými právními předpisy rozhodne o majetkovém vypořádání.

XI.
Závěrečná ustanovení

1. Ve věcech neupravených těmito stanovami platí obecně závazné právní předpisy ČR o zapsaných spolcích (zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).

Stanovy byly schváleny korespondenční valnou hromadou konanou dne 17. 5. 2018.

.....
Ing. Michal Burian, Ph.D.
předseda